

AFO 221 – Réception de commandes normales

221.1 Introduction L'enregistrement des réceptions s'opère dans l'AFO 221. Cette AFO vous permet d'enregistrer la réception d'un, de plusieurs ou de tous les exemplaires / volumes commandés.

Le second paragraphe porte sur l'enregistrement 'normal' des réceptions et s'attache, en outre, à décrire une série d'exceptions comme :

- les réceptions de documents non commandés;
- les réceptions qui ne correspondent pas à 100% à la commande (par ex. le volume 4 a été commandé mais il s'avère à la livraison que ce dernier se compose en fait de deux parties, à savoir le volume 4A et le volume 4B).

Dans certains cas, l'enregistrement des réceptions peut influencer la gestion du budget (si vous demandez la mise à jour de l'état des engagements sur base de la réception des documents). Consultez à cet effet le paragraphe consacré à la gestion des budgets.

Ce paragraphe explique également de ce qui se passe (ou peut se passer) en cas de non réception d'un ouvrage. Dans pareils cas, le mécanisme de rappel et éventuellement d'annulation est activé. Ces mécanismes sont développés plus loin.

Pour certains types de commandes, l'enregistrement de la réception correspond automatiquement à l'enregistrement de la commande (c'est par exemple le cas pour les dons et les offices). Aucune opération spécifique n'est donc requise pour la réception.

L'écran de sommaire d'une commande affiche 3 statuts se rapportant à la réception, à savoir N (non réceptionné), P (réception partielle) et T (réception totale). A côté des deux derniers statuts figure la date à laquelle la dernière réception a eu lieu.

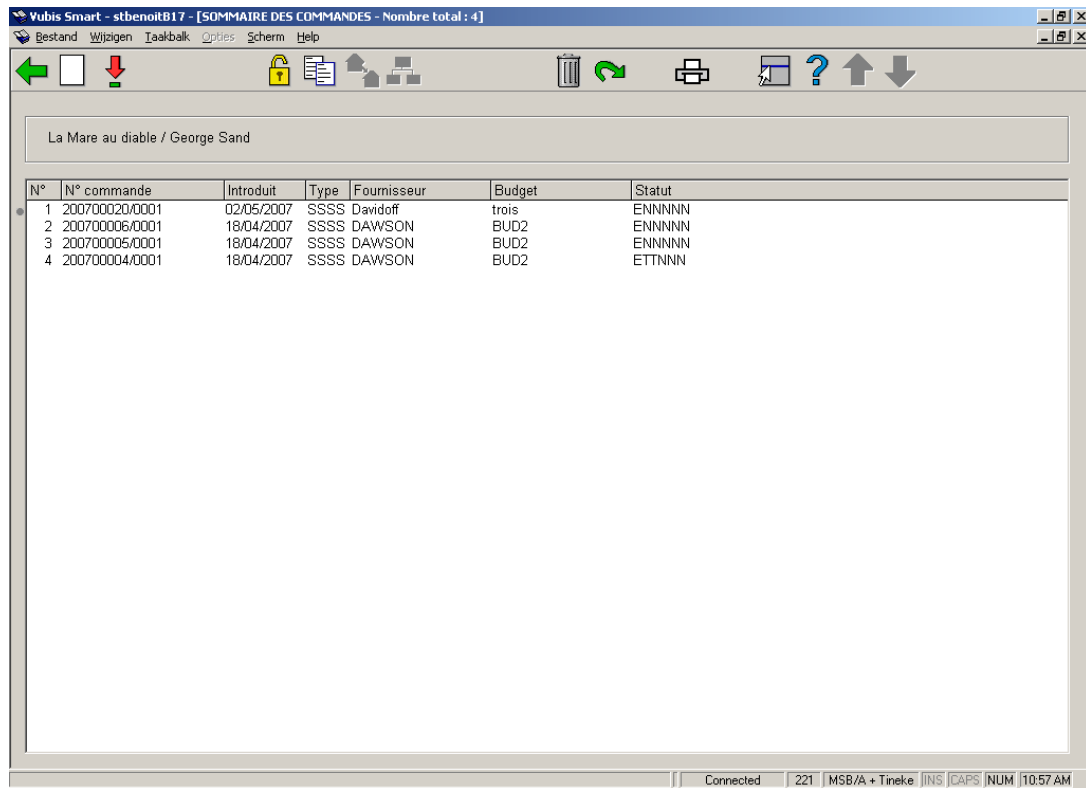
N'oubliez pas qu'une réception ne peut être enregistrée si le statut de commande est I (introduit) ou B (bloqué). En d'autres termes, les réceptions ne peuvent être enregistrées que si la commande a été envoyée (statut de commande E). Certains types de commandes (par ex. les offices) constituent une exception à cette règle, comme tous les types pour lesquels l'introduction d'une commande génère automatiquement la réception.

L'AFO 222 ('Réceptions par code-barres') permet de coupler réception et attribution de code-barre à l'exemplaire. Ce mode de réception peut-être une alternative à l'AFO 221. Consultez l'aide de l'AFO 222 pour plus de détails.

221.2 Réceptions normales

Recherchez votre commande à l'aide de l'option numéro de commande ou recherchez la notice par un élément bibliographique tel que l'ISBN, le titre, etc.

Identifiez une commande et allez dans l'écran de sommaire de la commande. Le système affiche ensuite le sommaire des commandes liées à ce titre.



The screenshot shows a window titled 'Yubis Smart - stbenoitB17 - [SOMMAIRE DES COMMANDES - Nombre total : 4]'. The window has a menu bar with 'Bestand', 'Wijzigen', 'Taakbalk', 'Opties', 'Scherm', and 'Help'. Below the menu bar is a toolbar with various icons. The main content area displays the title 'La Mare au diable / George Sand' and a table with the following data:

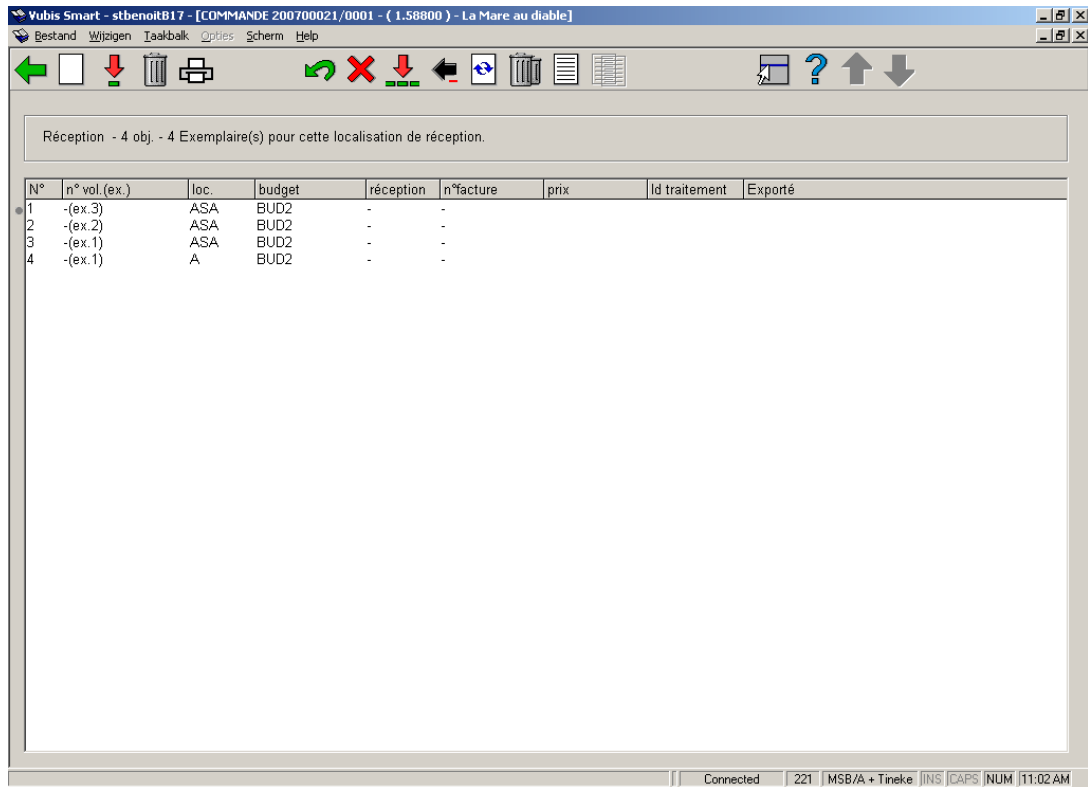
N°	N° commande	Introduit	Type	Fournisseur	Budget	Statut
1	200700020/0001	02/05/2007	SSSS	Davidoff	trois	ENNNNN
2	200700006/0001	18/04/2007	SSSS	DAWSON	BUD2	ENNNNN
3	200700005/0001	18/04/2007	SSSS	DAWSON	BUD2	ENNNNN
4	200700004/0001	18/04/2007	SSSS	DAWSON	BUD2	ETTNNN

At the bottom of the window, there is a status bar showing 'Connected', '221', 'MSB/A + Tineke', 'JINS', 'CAPS', 'NUM', and '10:57 AM'.

Les lignes récapitulatives des commandes apparaissent. Le statut, doit être ENNNNN (envoyée mais non réceptionnée)

Après le choix d'une commande, un écran sommaire s'affiche avec tous les exemplaires commandés. Cet écran montre une liste de tous les exemplaires commandés (ex/vol) pour toutes les parties de commande (quantités totales pour toutes les localisations).

Quand vous recherchez par numéro de commande, vous obtenez directement l'écran de réception.



Options sur l'écran

Introduire: introduire un document supplémentaire (volume / exemplaire).

Cette option est le plus souvent utilisée en combinaison avec l'option **Supprimer donnée** et est donc également utilisée si le nombre de volumes réceptionnés ne correspond pas au nombre de volumes commandés.

Exemple :

Le volume 3 a été commandé, or, il s'avère qu'à la livraison, le volume 3 se compose en réalité de deux parties, à savoir le volume 3A et le volume 3B.

Vous commencez par supprimer le volume 3 (en utilisant l'option **Supprimer donnée**). Vous introduisez ensuite les volumes 3A et 3B (en utilisant l'option **Introduire**).

Attention!

Cette option n'est - pas plus que l'option **Supprimer donnée** - pas destinée au traitement des annulations (consultez le paragraphe se rapportant à ce point dans l'introduction de ce chapitre) ou des livraisons erronées.

Réceptionner/facturer données (+): sélectionnez un ou plusieurs numéros de ligne valables pour réceptionner des documents. Le système répondra en présentant la date d'aujourd'hui dans la colonne **Réception**. Le statut de la commande sera alors EPNNNN (envoyée et reçue partiellement) ou ETNNNN (envoyée et reçue total).

.Impression reçu: Les avis de réception sont des messages intervenant à la suite de la réception d'une commande. Cette option dépend des paramètres installés dans l'AFO 271. Consulter l'aide de cette AFO pour plus de détails.

Annuler réception/facture (+) : L'option annule la réception. Toutes les informations de réception disparaissent. Le système se comporte comme si il n'y avait jamais eu de réception. ..

Supprimer donnée (+): Cette option est utilisée s'il s'avère, à la réception, que le nombre de volumes effectivement livrés ne correspond pas au nombre de volumes commandés. Vous avez par exemple commandé trois parties d'un ouvrage existant mais à la livraison, il s'avère que l'ouvrage ne se compose que de deux parties. cette option permet de supprimer la troisième partie.

Lorsque vous utilisez l'option S, le texte 'supprimé' apparaît dans la colonne **Réception**.

Attention!

Cette option n'est pas destinée au traitement des annulations (consultez le paragraphe se rapportant à ce point dans l'introduction de ce chapitre) ou des livraisons erronées (consultez le paragraphe 6 pour plus de détails).

Enregistrement total: enregistre la réception de tous les documents.

Annuler enregistrement total: annule l'enregistrement de la réception de tous les documents.

Corriger n° de volume(+): Permet de corriger les numéros de volume d'un exemplaire

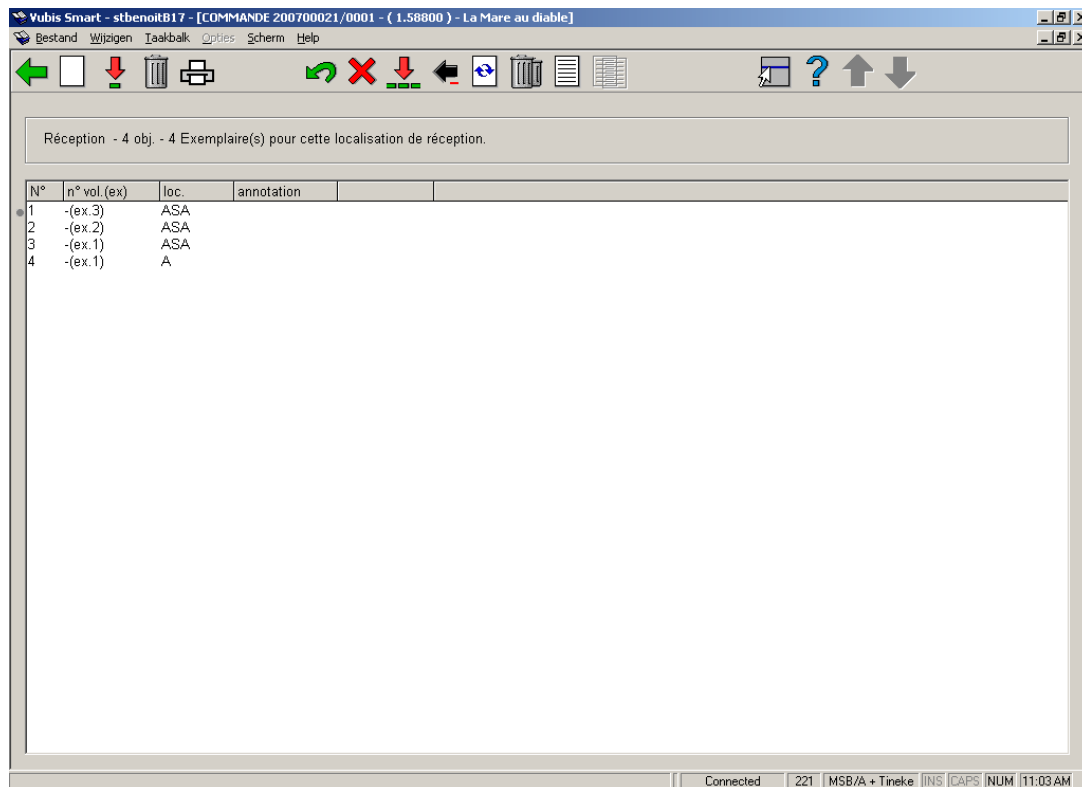
Enlever donnée (+): Sélectionnez un exemplaire et cliquer sur cette option pour supprimer l'exemplaire de la partie de commande.

Afficher autres données: Voir ci-dessous pour une description de cette option.

Afficher autres données

Cette option est la même pour AFO 221 et 223.

En choisissant cette option vous obtenez une présentation différente de l'écran de sommaire pour tous les exemplaires commandés:



The screenshot shows a window titled "Vubis Smart - stbenoit817 - [COMMANDE 200700021/0001 - (1.58800) - La Mare au diable]". The menu bar includes "Bestand", "Wijzigen", "Taalkalk", "Opus", "Scherm", and "Help". The toolbar contains various icons for navigation and actions. The main content area displays the text "Réception - 4 obj. - 4 Exemple(s) pour cette localisation de réception." above a table with the following data:

N°	n° vol.(ex)	loc.	annotation		
1	-(ex.3)	ASA			
2	-(ex.2)	ASA			
3	-(ex.1)	ASA			
4	-(ex.1)	A			

The status bar at the bottom indicates "Connected", "221", "MSB/A + Tineke", "JINS", "CAPS", "NUM", and "11:03 AM".

Colonnes sur l'écran

Numéro de ligne

n° vol.(ex.): Le numéro de volume de chaque exemplaire commandé (s'il s'agit d'un ouvrage en un seul volume, le système affiche un trait d'union (-)).

loc.: Les localisations pour lesquels les exemplaires sont commandés.

Annotation

Quand vous cliquez encore **Afficher autres données**, la présentation de l'écran de sommaire est encore légèrement différente:

N°	n° vol.(ex.)	loc.	budget paiem.	prix intr.	prix fact.	date fact.
1	-(ex. 3)					-
2	-(ex. 2)					-
3	-(ex. 1)					-
4	-(ex. 1)					-

Connected | 221 | MSB/A + Tineke | JINS | CAPS | NUM | 11:03 AM

Colonnes sur l'écran

Numéro de ligne

n° vol.(ex.): Le numéro de volume de chaque exemplaire commandé (s'il s'agit d'un ouvrage en un seul volume, le système affiche un trait d'union (-)).

loc.: Les localisations pour lesquels les exemplaires sont commandés

budget paiem.: Le budget sur lequel la facture a été débitée. (si différent du budget de commande).

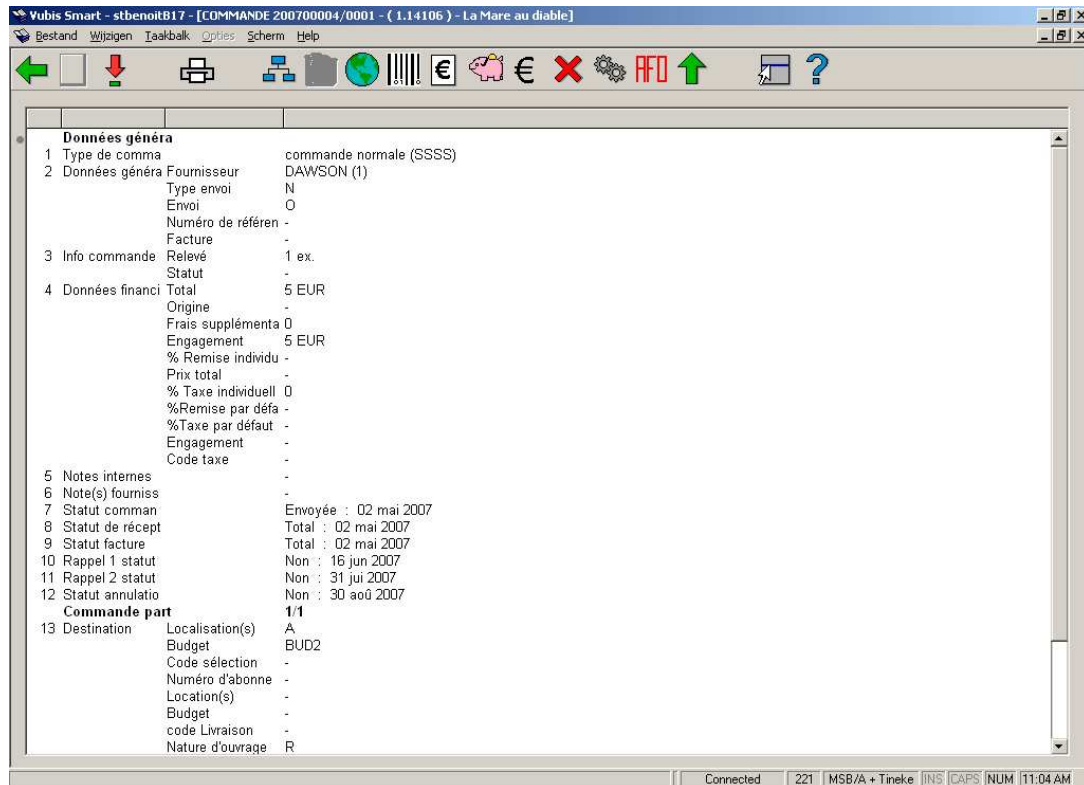
prix intr.: Le prix unitaire du bon de commande.

prix fact.: Le prix facturé (ne s'affiche que lorsque la facture est en statut payée.)..

date fact.: La date à laquelle la facture a été enregistrée dans le système

221.2.1 Écran sommaire de commande Une fois que tous ou quelques exemplaires ont été reçus vous pouvez retourner à l'écran de sommaire de la

commande. Selon si vous avez reçu tous les exemplaires, le statut de reçu (la ligne 8) sera "Partiel" ou "Total".



The screenshot shows a software window titled 'Vubis Smart - stbenoit817 - [COMMANDE 200700004/0001 - (1.14106) - La Mare au diable]'. The window contains a menu bar with 'Bestand', 'Wijzigen', 'Taalkbalk', 'Opties', 'Scherm', and 'Help'. Below the menu is a toolbar with various icons including a back arrow, a printer, a globe, a Euro symbol, a piggy bank, a red X, a gear, 'AFD', a green up arrow, and a question mark. The main area displays a list of order details:

Données généra		
1	Type de comma	commande normale (SSSS)
2	Données généra Fournisseur	DAWSON (1)
	Type envoi	N
	Envoi	O
	Numéro de référé	-
	Facture	-
3	Info commande	Relevé 1 ex.
	Statut	-
4	Données financi	Total 5 EUR
	Origine	-
	Frais supplémenta	0
	Engagement	5 EUR
	% Remise individu	-
	Prix total	-
	% Taxe individuel	0
	%Remise par défa	-
	%Taxe par défaut	-
	Engagement	-
	Code taxe	-
5	Notes internes	-
6	Note(s) fournis	-
7	Statut comman	Envoyée : 02 mai 2007
8	Statut de récept	Total : 02 mai 2007
9	Statut facture	Total : 02 mai 2007
10	Rappel 1 statut	Non : 16 jun 2007
11	Rappel 2 statut	Non : 31 jui 2007
12	Statut annullatio	Non : 30 août 2007
	Commande part	1/1
13	Destination	Localisation(s) A
	Budget	BUD2
	Code sélection	-
	Numéro d'abonne	-
	Location(s)	-
	Budget	-
	code Livraison	-
	Nature d'ouvrage	R

At the bottom of the window, there is a status bar with the text: 'Connected | 221 | MSB/A+Tineke | JINS | CAPS | NUM | 11:04 AM'.

Options sur l'écran

Nouvelle partie de commande: non disponible sur une commande qui a été déjà imprimée.

Choisir numéro (+): sélectionnez une ligne et puis cette option pour voir les détails des lignes de données. Toutes les zones ne sont pas obligatoirement disponibles.

Imprimer: pour réimprimer la commande.

Choisir partie de commande: quand il y a plus d'une partie de commande, cette option permet de modifier chaque partie de commande indépendamment les unes des autres. Le système affiche une fenêtre avec les différentes parties de commande.

Supprimer partie de commande: non disponible sur une commande qui a été déjà imprimée.

Enregistrement global: Un enregistrement global permet de réaliser en même temps les trois actions ci-dessous, à savoir :

- l'enregistrement de la réception;
- l'enregistrement du prix réel;
- l'enregistrement du numéro de facture.

Consulter l'aide de l'AFO 225 pour plus de détails.

Réceptionner avec code-barres: le système affiche le même écran qu'en AFO 222.
Consulter l'aide cette AFO pour plus de détails.

Sommaire numéros de facture: seulement disponible si un numéro de facture a été attribué à cette commande.

Budgets: le système affiche les informations du budget sur lequel les documents ont été commandés.

Info prix: Permet de compléter la zone de prix si celle-ci n'avait pas encore été renseignée.

Annuler action (+): sélectionnez une ligne et puis cette option pour défaire l'action. Non disponible pour toutes les actions.

Statut technique: Affiche un bref écran d'information sur la commande : statut, dates de création et de modification, personnes ayant effectué ces actions.

Retour écran clé de recherche: Pour retourner directement à l'écran de recherche.

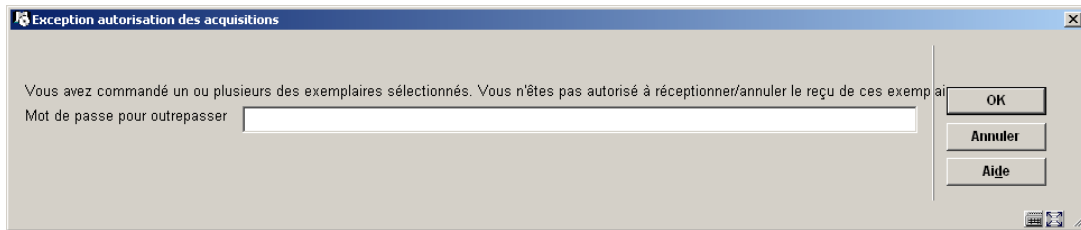
Afficher l'en-tête de commande: le système affiche l'en-tête de commande (condensé des informations principales concernant cette commande).

221.3 Restrictions Basé sur les paramètres installés dans le système
Plusieurs sortes de restrictions peuvent s'appliquer à la réception des commandes.

221.3.1 Ajout de commande et réception par le même utilisateur Basé sur des paramètres en AFO 611 – Mots de passe – Gestion de restrictions – Acquisitions (suite)

Le personnel peut ou pas être autorisé à réceptionner les commandes qu'il a enregistrées.

Si c'est le cas, le message suivant s'affichera:



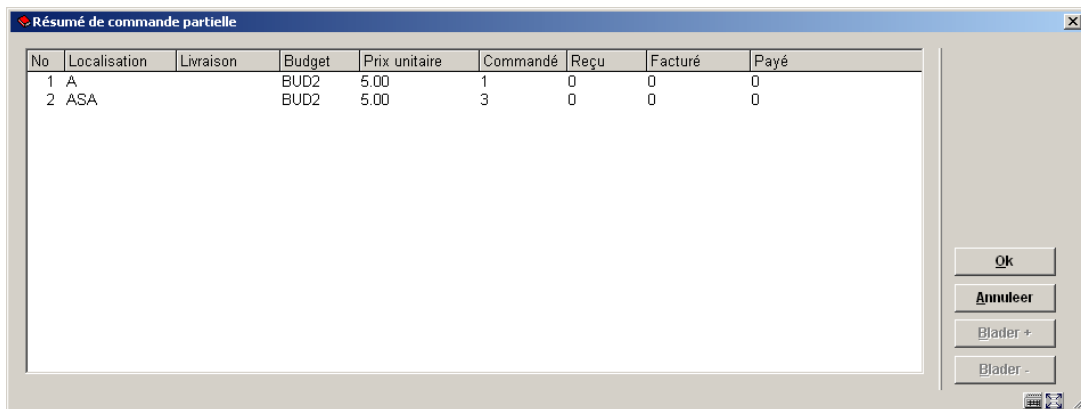
Les utilisateurs autorisés peuvent outrepasser le blocage avec un mot de passe. Ces mots de passe sont définis dans AFO 272 – Définition des autorisations de commande.

221.3.2 Restrictions localisation de réception

Basé sur des paramètres en AFO 277 - Listes de localisation de réception

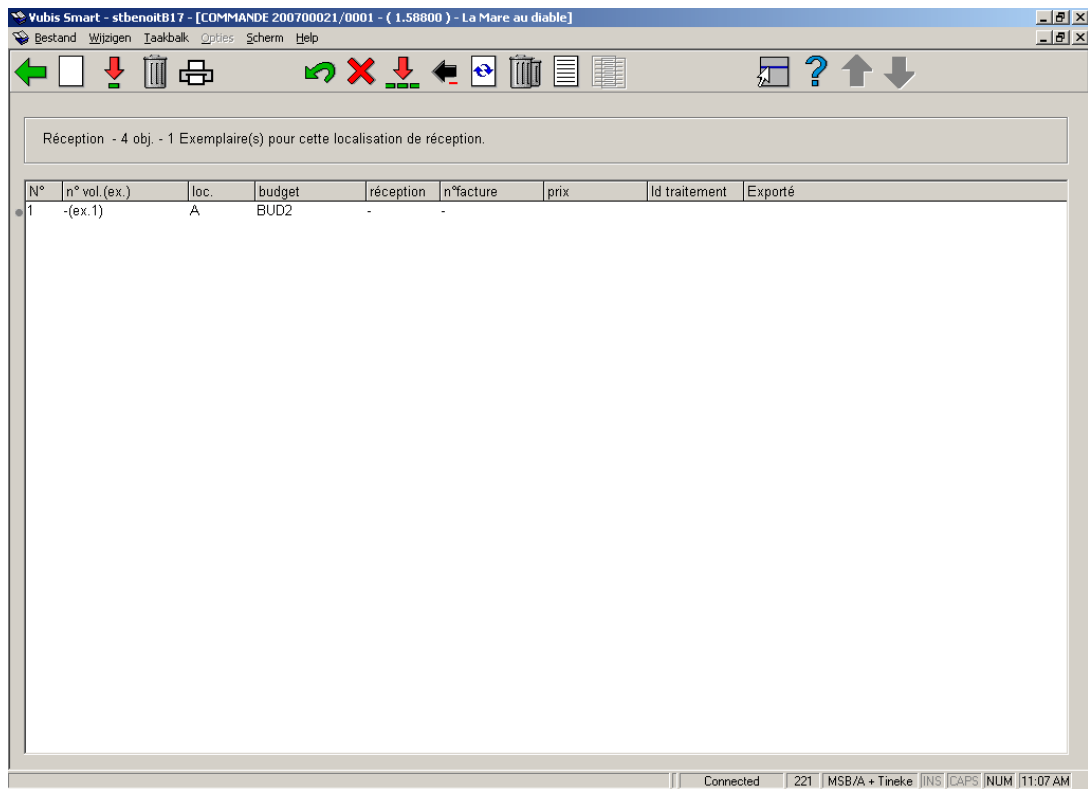
Quand la réception a été limitée à certaines localisations pour une localisation d'utilisateur (consulter l'aide de l'AFO 277 pour plus de détails sur ces listes), les blocages suivant se produisent.

Des exemplaires ont été commandés par deux localisations:

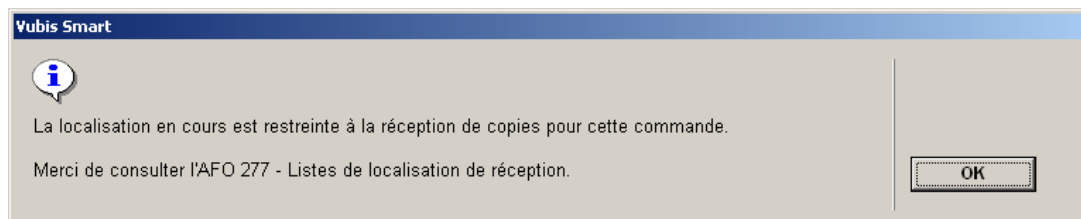


No	Localisation	Livraison	Budget	Prix unitaire	Commandé	Reçu	Facturé	Payé
1	A		BUD2	5.00	1	0	0	0
2	ASA		BUD2	5.00	3	0	0	0

Quand une localisation n'est pas autorisée à réceptionner les commandes d'une autre localisation, au moment de la réception les exemplaires rattachés à la localisation non autorisée ne s'affichent pas.



Au cas où les exemplaires commandés sont seulement pour les localisations n'appartenant pas à votre liste, le message suivant s'affichera :



- **Document control - Change History**

Version	Date	Change description	Author
1.0	May 2007	creation	
1.1	August 2007	Modifications	